

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

1. IDENTIFICAÇÃO DO REQUISITANTE			
Setor requisitante	Gabinete da Presidência		
Responsável pela demanda:	Jaqueline de Lira Rodrigues Machado	Matrícula:	
E-mail:	licitacao@macaparana.pe.leg.br	Telefone:	(81) 3639-1291
2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA			
Objeto: Contratação de empresa para Prestação dos Serviços de Assessoria e Consultoria em RH, incluindo, locação de software de folha de pagamento e recursos humanos, obrigações acessórias e-social, envio do sagres modulo pessoal, sistema para gestão eletrônica de processos governamentais e comunicação.			
3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE			
Necessidade da contratação/Finalidade: Conforme disposto no Termo de Referência.			
Quantidade: conforme o termo de referência.			
4. FORMA DE CONTRATAÇÃO			
<input type="checkbox"/> INEXIGIBILIDADE - Fundamentação: Art ____, inciso ____ da Lei Federal na 14.133/2021; <input checked="" type="checkbox"/> DISPENSA - Fundamentação: Art 75, inciso II, da Lei Federal ns 14.133/2021.			
5. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS			
A prestação de serviços deverá ser iniciada imediatamente.			
6. FONTE DE RECURSOS			
ÓRGÃO: 0100 – Poder Legislativo UNIDADE: 0101 – Corpo Deliberativo ATIVIDADE: 01.031.0001.2001.0000 – Manutenção e desenvolvimento das atividades da Câmara Municipal de Macaparana ELEMENTO DE DESPESA: 33.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.			

Submeto este Documento de Formalização de Demanda para conhecimento e avaliação.

Macaparana, 07 de fevereiro de 2025.

Jaqueline de Lira Rodrigues Machado
Secretária de gabinete